|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

**Załącznik nr 3 do SIWZ**

**Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Bolesławcu**

**Opis przedmiotu zamówienia**

Uwaga:

1. Ilekroć w niniejszym Opisie Przedmiotu Zamówienia jest mowa o godzinie dydaktycznej należy przez to rozumieć jednostkę czasu równą 60 minut.
2. **NAZWA ZAMÓWIENIA:**

**„Organizacja usług specjalistycznych w projekcie „Centrum Wsparcia Rodziny w Powiecie Bolesławieckim” - Asystent osób niepełnosprawnych.**

**3. CEL GŁÓWNY PROJEKTU**

Głównym celem projektu jest zwiększenie liczby osób i rodzin objętych usługami społecznymi poprzez poszerzenie oferty dotyczącej usług społecznych w PCPR Bolesławiec na rzecz osób i rodzin z powiatu bolesławieckiego zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym do 31.12.2019 r.

**4. ZADANIA SPECJALISTYCZNE**

**Asystenci osób niepełnosprawnych (1 specjalista)**

1. W ramach usług asystenckich zatrudniony zostanie jeden asystent osób niepełnosprawnych.
Do zadań asystenta należała będzie pomoc osobom niepełnosprawnym, niesamodzielnym min. towarzyszenie przy załatwianiu spraw urzędowych, robieniu zakupów, pomoc w przemieszczaniu się
w wybrane przez klienta miejsce, czytanie prasy, książek lub korespondencji. Osobom niezdolnym
do samodzielnego czytania, pomoc w pisaniu pism, listów osobom niewidomym, bądź niezdolnym
do samodzielnego pisania ręcznego, czy komputerowego. Pomoc osobie z niepełnosprawnościami
w korzystaniu z zajęć sportowych i obiektów sportowych np. basenu. Udzielanie wsparcia osobom korzystającym z mieszkania treningowego, przydzielanie tych osób, współpraca ze specjalistami
w ramach zadania dotyczącego mieszkania oraz pozostałych zadań dla rodzin. Wsparcie asystenta będzie dostosowane do indywidualnych potrzeb i możliwości osób niepełnosprawnych objętych wsparciem. Jeden asystent obejmie wsparciem osobę lub osoby niepełnosprawne.

Asystent będzie posiadał odpowiednie kwalifikacje, wykształcenie, 4-letnie doświadczenie
w wykonywaniu zawodu i pracy z osobami zagrożonymi wykluczeniem społecznym.

1. Forma zatrudnienia na podstawie umowy cywilnoprawnej w wymiarze 60h/m-c/jeden asystent).
2. Realizacja zadania: w terminie od dnia zawarcia umowy do 31.12.2019 r.