

PROJEKT UMOWY

U M O W A Nr .....

zawarta w dniu ..... - ..... - .....roku,

pomiędzy:

Zamawiającym: **Powiatem Bolesławieckim** ul. Armii Krajowej 12, 59-700 Bolesławiec, NIP 612-182-62-22 – **Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Bolesławcu**, Plac Piłsudskiego 2, 59-700 Bolesławiec, reprezentowanym przez **Justynę Ziółkowską** - Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Bolesławcu na podstawie Uchwały nr 128/16 Zarządu Powiatu Bolesławieckiego z dnia 28 stycznia 2016 r., Uchwały Nr 166/16 Zarządu Powiatu Bolesławieckiego z dnia 19 maja 2016 r.

a

Wykonawcą: .....

NIP: ..... REGON: .....

Reprezentowanym przez: .....

została zawarta umowa o następującej treści.

**§ 1 Przedmiot zamówienia**

1. Zgodnie z zapytaniem ofertowym Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie obejmujące dostawę platformy schodowej dla osób niepełnosprawnych wraz z montażem i wykonaniem robót budowlanych.
2. Platforma schodowa będąca przedmiotem zamówienia zamontowana zostanie pod adresem: .....
3. Zamówienie obejmuje m.in.:
  - 1) dostawę i montaż platformy schodowej dla niepełnosprawnych;
  - 2) doprowadzenia zasilania do urządzenia i wykonanie pomiarów elektrycznych,
  - 3) przygotowanie pełnej dokumentacji techniczno-ruchowej,
  - 4) zgłoszenie do odbioru przez Urząd Dozoru Technicznego (UDT),
  - 5) serwisowanie urządzenia w okresie gwarancji,
  - 6) konserwację urządzenia w okresie gwarancji,
  - 7) inne niezbędne prace towarzyszące.
4. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia i zamontowania platformy schodowej dla osób niepełnosprawnych fabrycznie nowej i sprawnej technicznie zgodnej z opisem przedmiotu zamówienia będącego załącznikiem nr 1 do niniejszego zapytania.
5. Zamówienie jest częścią przedsięwzięcia w ramach projektu „Centrum Wsparcia Rodziny w Powiecie Bolesławieckim”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020 w ramach Osi Priorytetowej 9 Włączenie społeczne

**§ 2 Postanowienia ogólne**

Przy realizacji zamówienia należy mieć na względzie, aby była ona realizowana w sposób zapewniający:

- 1) bezpieczeństwo osób i mienia,
- 2) bezpieczeństwo przeciwpożarowe,
- 3) ochronę środowiska,
- 4) ochronę zdrowia i życia ludzi przed skutkami stosowanych procesów technologicznych,
- 5) racjonalne wykorzystanie energii, wody, pozostałych mediów,
- 6) ochronę uzasadnionych interesów osób trzecich.



zamówienia może ulec przesunięciu. Niewykonanie tych obowiązków będzie traktowane jako opóźnienie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i będą naliczane kary za zwłokę w realizacji zamówienia.

2. Jeżeli z winy Wykonawcy nastąpi opóźnienie w wykonaniu przedmiotu zamówienia, Zamawiający może wstrzymać wykonywanie zamówienia przez Wykonawcę i odstąpić od umowy w całości lub w odniesieniu do części zamówienia w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. W opisanym w ust. 2 przypadku Wykonawca nie jest zwolniony z odpowiedzialności za już wykonane prace, jak również nie jest uprawniony do jakichkolwiek roszczeń do Zamawiającego z tytułu odstąpienia przez niego od umowy.
4. W przypadku przerwania realizacji i odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w sytuacji określonej w ust. 2, dokonuje on odbioru wykonanych prac i na tej podstawie rozlicza wynagrodzenie Wykonawcy, wyznaczając jednocześnie termin na usunięcie materiałów i urządzeń Wykonawcy, które Zamawiający uzna za zbędne.

### **§ 8 Współdziałanie stron**

Zamawiający i Wykonawca są obowiązani współdziałać przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia w celu terminowego, najlepszego i najoszczędniejszego jego wykonania.

### **§ 9 Ubezpieczenia**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wykonywane prace oraz materiały, sprzęt i urządzenia od chwili przejścia miejsca realizacji zamówienia aż do zakończenia czynności odbioru końcowego.
2. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody dotyczące pracowników i osób trzecich, powstałych w związku z prowadzonymi pracami.
3. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia, własnym staraniem i na własny koszt, szkód powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy.

### **§ 10 Termin wykonania zamówienia**

1. Wykonawca zrealizuje zamówienie w terminie do ..... licząc od dnia przekazania zawarcia niniejszej umowy.
2. Przekazanie miejsca realizacji zamówienia nastąpi w terminie do 3 dni licząc od dnia zawarcia umowy.
3. Wykonawca zgłasza Zamawiającemu na piśmie gotowość do odbioru końcowego.
4. Za zrealizowanie zamówienia w terminie zostanie uznane:
  - 1) zakończeniu wszystkich prac związanych z dostawą i montażem platform dla osób niepełnosprawnych,
  - 2) dokonanie przez Zamawiającego odbioru końcowego z wynikiem pozytywnym w pierwszym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, po zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość wcześniejszego zrealizowania całego zamówienia.

### **§ 11 Odbiór**

1. Wykonawca przeprowadza próby, sprawdzenia przed odbiorem przewidzianym w przepisach lub umowie.
2. Odbiór końcowy ma na celu przekazanie Zamawiającemu przedmiotu zamówienia określonego w umowie po sprawdzeniu jego należytego wykonania oraz operatu kolaudacyjnego.
3. Od daty dokonania odbioru końcowego przedmiotu zamówienia liczy się bieg terminu okresu gwarancyjnego i rękojmi.
4. Wykonawca skompletuje wszystkie dokumenty niezbędne dla potrzeb uzyskania decyzji (świadectwa, zaświadczenia) Urzędu Dozoru Technicznego.
5. Zawiadomienie o gotowości do odbioru końcowego Wykonawca składa Zamawiającemu na piśmie.
6. Zamawiający wyznacza datę i rozpoczyna czynności odbioru końcowego w ciągu 3 dni od daty otrzymania pisemnego zawiadomienia o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego. O wyznaczonym terminie odbioru końcowego Zamawiający zawiadamia Wykonawcę.
7. W przypadku stwierdzenia podczas czynności odbioru końcowego dających się usunąć usterek i nieistotnych wad w przedmiocie zamówienia, Wykonawcy zostanie wyznaczony termin na ich usunięcie. Usterki i nieistotne wady oraz termin ich usunięcia zostaną opisane w protokole, który będzie stanowił później załącznik do protokołu odbioru końcowego. Za usterki / nieistotne wady zostaną uznane m.in. brak decyzji (świadectwa, zaświadczenia) Urzędu Dozoru Technicznego.
8. Czynności odbioru końcowego zostaną wstrzymane do czasu usunięcia usterek i nieistotnych wad. Wykonawca ma obowiązek na piśmie poinformować Zamawiającego o usunięciu usterek i nieistotnych wad. W protokole odbioru końcowego zostaną odnotowane informacje o wznowieniu czynności odbioru. W przypadku stwierdzenia usterek / nieistotnych wad nie będą naliczane kary umowne na podstawie § 18 ust. 2 pkt 1 umowy za zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia jeżeli Wykonawca usunie usterki / nieistotne wady w wyznaczonym terminie określonym w protokole o którym mowa w ust. 7. Jeżeli Wykonawca nie usunie usterek / nieistotnych wad w wyznaczonym terminie,

9. Udokumentowany koszt usunięcia wad przez osobę trzecią ponosi Wykonawca. Zlecenie usunięcia wad osobie trzeciej nie może skutkować utratą gwarancji przez Zamawiającego.
10. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia serwisu i konserwacji platform w okresie gwarancji. Serwisowanie i konserwacja urządzenia musi być zapewniona przez cały okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji (bez dodatkowych opłat ze strony Zamawiającego).
11. W ramach serwisu Wykonawca zobowiązany będzie prowadzić kompletną obsługę urządzenia zgodnie z wymaganiami producenta i Urzędu Dozoru Technicznego oraz wykonać okresowe przeglądy kontrolne i odbiory w obecności Inspektora Urzędu Dozoru Technicznego, wynikające z przepisów o Dozorze Technicznym.
12. Zamawiający w okresie gwarancji nie może ponosić żadnych dodatkowych kosztów związanych z serwisem i konserwacją urządzenia (w tym związanych np. z dojazdem serwisanta).
13. W ramach serwisu gwarancyjnego Zamawiający wymaga:
  - 1) niezwłocznego doprowadzenia urządzenia do pełnej sprawności od momentu telefonicznego zgłoszenia awarii,
  - 2) wymiany bez odrębnej opłaty (w okresie gwarancji) podzespołu na nowy, wolny od wad – w przypadku powtarzających się awarii wymagających trzykrotnej interwencji serwisowej dotyczącej tego samego podzespołu.
14. Wykonawca będzie informował z wyprzedzeniem co najmniej 2 dni roboczych Zamawiającego o terminie wykonania serwisu i konserwacji. Informacja będzie przesyłana drogą elektroniczną na adres e-mail podany podczas czynności odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.

#### **§ 14 Odpowiedzialność z tytułu rękojmi**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady zmniejszające wartość przedmiotu zamówienia. Taka sama odpowiedzialność obciąża Wykonawcę w przypadku, gdy w przedmiocie zamówienia wystąpią wady powodujące ograniczenie w realizacji celów, dla których przedmiot ten miał być przeznaczony.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu zamówienia istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w przedmiocie w chwili odbioru.
3. Wykonawca nie może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady powstałe wskutek wad rozwiązań projektowych, których wprowadzenia zażądał oraz za wady tkwiące w dostarczonych materiałach.

#### **§ 15 Wady wykonania**

1. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru końcowego lub w okresie rękojmi istotnych wad nie nadających się do usunięcia, Zamawiający może:
  - 1) jeżeli wady umożliwiają użytkowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z jego przeznaczeniem – obciążyć wynagrodzenie Wykonawcy za ten przedmiot, odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, technicznej, ekologicznej, ekonomicznej itp.;
  - 2) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu zamówienia lub jego części zgodnie z przeznaczeniem:
    - a) żądać zwrotu zapłaconego już wynagrodzenia i naprawienia szkody,
    - b) żądać bezpłatnego wykonania przedmiotu zamówienia lub jego części po raz drugi, zachowując prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia.
2. W razie odebrania przedmiotu zamówienia z zastrzeżeniem co do stwierdzonych przy odbiorze wad nadających się do usunięcia lub stwierdzenia takich wad w okresie rękojmi, Zamawiający może:
  - 1) żądać usunięcia wad, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin, a w przypadku jego niedotrzymania usunąć wady na koszt i ryzyko Wykonawcy,
  - 2) obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, technicznej, ekologicznej, ekonomicznej itp.
3. W przypadku wykrycia wad w okresie rękojmi i skorzystania Zamawiającego z uprawnienia do obniżenia wynagrodzenia, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zapłaty, która winna być dokonana nie później niż w terminie 3 dni od otrzymania wezwania, chyba że w wezwaniu określono inny termin.

#### **§ 16 Stwierdzenie istnienia wad**

1. O wykryciu wady Zamawiający jest zobowiązany zawiadomić na piśmie Wykonawcę w terminie 7 dni roboczych od daty jej ujawnienia.
2. Istnienie wady powinno być potwierdzone protokołem. O dacie i miejscu oględzin, mających na celu określenie rodzaju i rozmiaru wad, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę pisemnie na 3 dni przed dokonaniem oględzin. Zamawiający wyznaczy termin na usunięcie wad, uwzględniając możliwości techniczno - organizacyjne Wykonawcy.



Odbiorca dokona zapłaty wynagrodzenia w formie przelewu na konto Wykonawcy nr .....

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania zapłaty faktury nieprawidłowo wystawionej lub faktury, do których nie załączono wszystkich wymaganych umową dokumentów w tym protokołów odbioru lub załączono dokumenty nieprawidłowo wystawione. W takim przypadku termin zapłaty wynosi do 30 dni od daty dostarczenia dokumentów potwierdzających usunięcie braków, o których mowa w niniejszym ustępie.
6. Za datę zapłaty faktury strony uznają dzień wydania przez Zamawiającego dyspozycji swojemu bankowi obciążania konta na rzecz Wykonawcy.
7. Faktura będzie płatna w terminie do 30 dni licząc od daty jej otrzymania łącznie z protokołem odbioru.

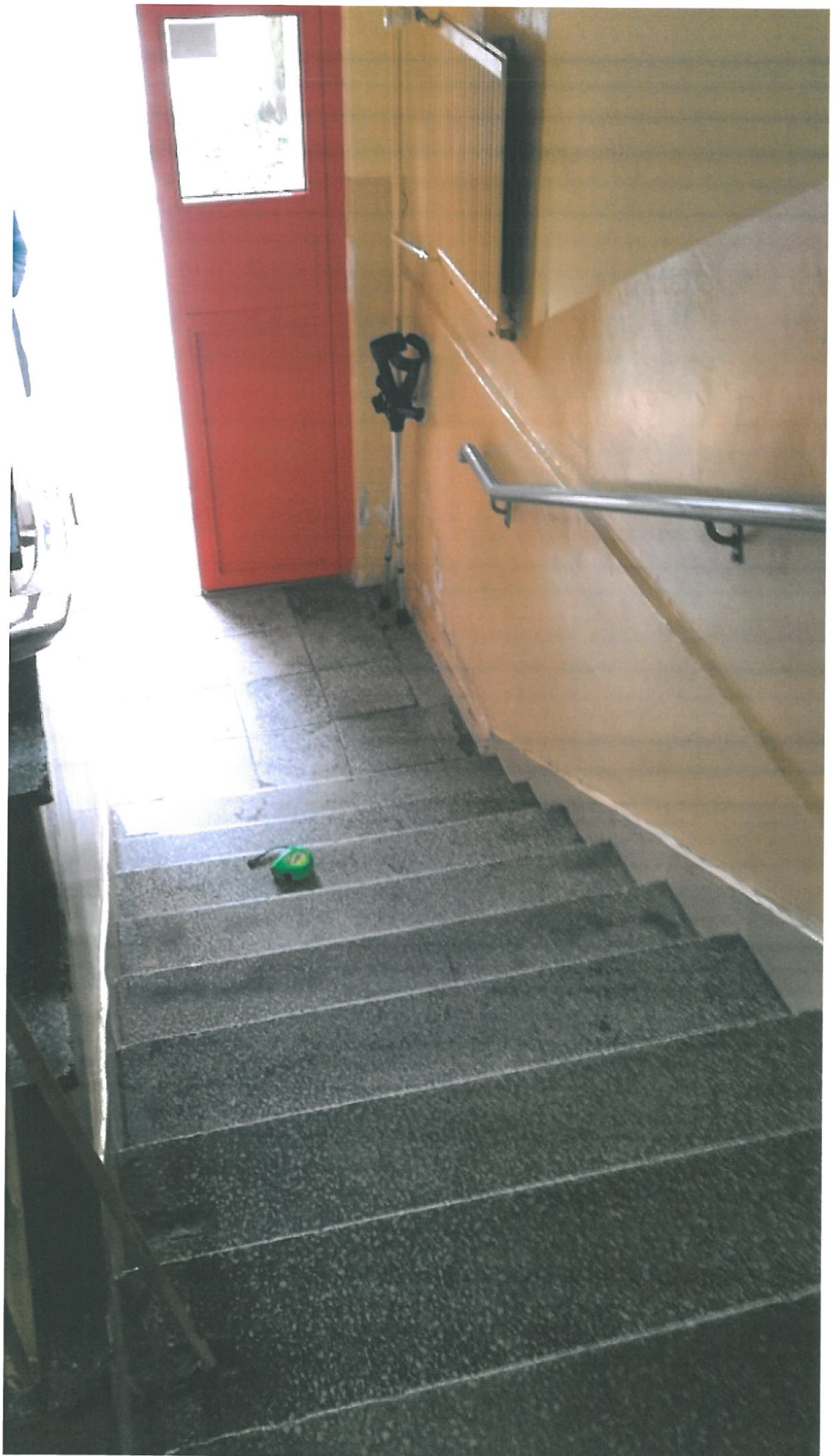
#### **§ 21 Zmiana umowy**

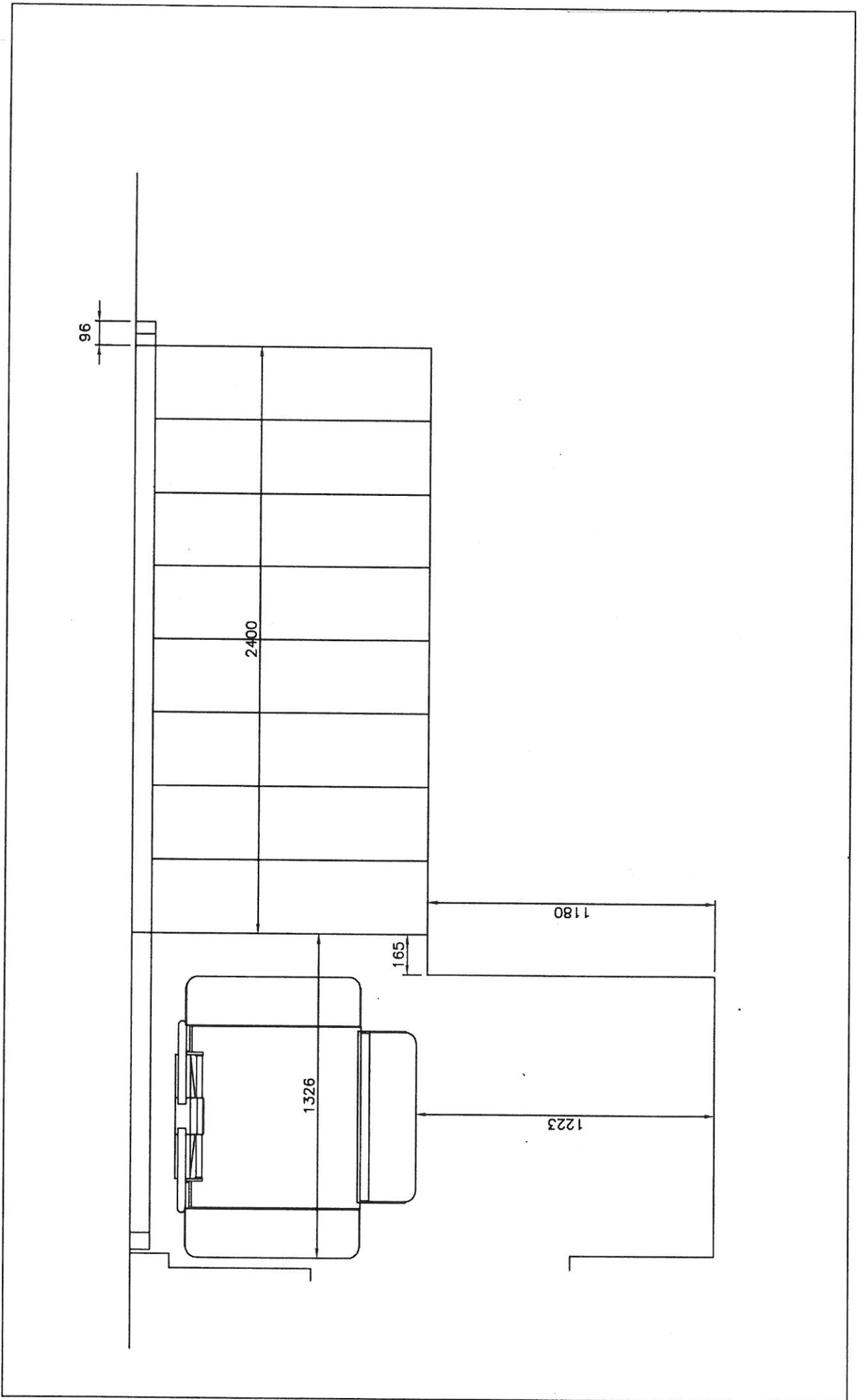
1. Zmiany umowy następują za zgodą obu stron i wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Poza innymi przypadkami wymienionymi w umowie, przewiduje się możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Postanowienia umowy mogą ulec zmianie w niżej przedstawionych okolicznościach.
  - 1) Zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron umowy.
  - 2) Powstanie rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w niniejszej umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie niniejszej umowy w celu jednoznacznej interpretacji zapisów przez strony umowy.
  - 3) Wystąpią przyczyny niezależne od stron umowy, które będą skutkowały koniecznością zastosowania innych rozwiązań, gdy zastosowanie rozwiązań przewidzianych w zapytaniu ofertowym groziłoby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu zamówienia.
  - 4) Odstąpienie od realizacji zamówienia lub ograniczenie zakresu zamówienia objętego umową przez Zamawiającego.
  - 5) Przerwy w realizacji zamówienia na skutek działań podmiotów trzecich np. przedłużenie terminów wydania przez organ administracyjny lub inne podmioty wymaganych badań, ekspertyz, uzgodnień, decyzji, świadectw, zaświadczeń z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę.
  - 6) Konieczność wykonania prac dodatkowych / zamiennych, które będą niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
  - 7) Wystąpienie warunków atmosferycznych, niszczących wykonane prace lub uniemożliwiających kontynuację prac.
  - 8) Czasowe wstrzymania prac przez Zamawiającego lub inny uprawniony organ z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 2 mogą prowadzić do zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz zmiany terminu realizacji zamówienia.
4. Zmiana terminu realizacji zamówienia będzie możliwa jeżeli zostanie wskazana przyczyna opóźnienia, jej wpływ na realizację zamówienia oraz okres opóźnienia. Przedłużenie terminu realizacji zamówienia będzie możliwe o okres takiego opóźnienia lub o czas jaki jest konieczny dla wykonania przedmiotu zamówienia po wprowadzonych zmianach (jeżeli będzie on dłuższy od czasu wykonania przewidzianego dla Wykonawcy przed taką zmianą).
5. W przypadku uzgodnienia pomiędzy stronami skrócenia terminu realizacji przedmiotu zamówienia, Zamawiający dopuszcza zmianę skutkującą skróceniem terminu realizacji o którym mowa w § 10 umowy.
6. Warunki dokonywania zmian:
  - 1) inicjowanie zmian na pisemny wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego,
  - 2) uzasadnienie konieczności i wpływu zmian na realizację zamówienia: protokoły konieczności, kalkulacje kosztów, odniesienie do postanowień zapytania ofertowego,
  - 3) w formie pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności takiej zmiany
7. W terminie do 7 dni od dnia otrzymania wniosku z żądaniem zmiany, Zamawiający powiadomi Wykonawcę o akceptacji żądania zmiany umowy lub odpowiednio o braku akceptacji zmiany umowy.
8. Zmiany zapisów umowy, które nie odnoszą się do treści oferty nie wymagają pisemnego aneksu pod rygorem nieważności. Za zmiany takie uważa się np.:
  - 1) zmianę koordynatora ze strony Zamawiającego,
  - 2) zmiany teadresowe i związane z obsługą administracyjno – organizacyjną umowy,
  - 3) zmiany będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron umowy.

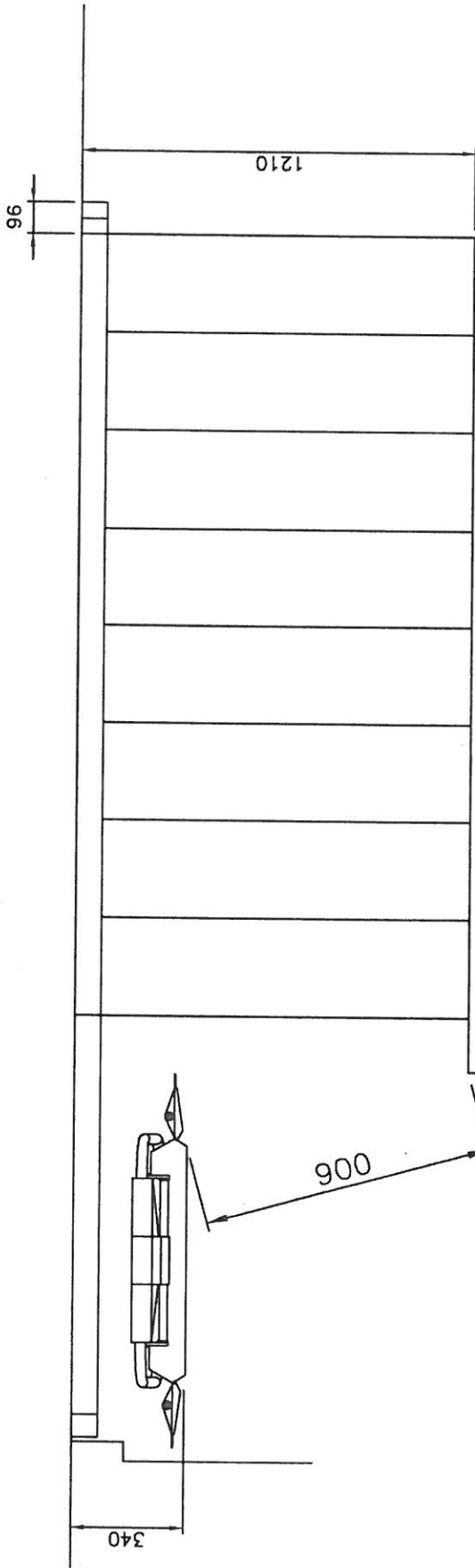
#### **§ 21 Odstąpienie od umowy**

1. Każda ze stron może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego.
2. Zamawiającemu dodatkowo przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:









**UWAGA:**

Po zainsatlowaniu platformy pozostaje 0,9 metra wolnego przejścia.  
Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury  
z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim  
powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, §68 tabela, ppkt.4  
wymagana wolna przestrzeń wynosi 1,2 metra.