

Bolesławiec, dnia 18.09.2018 r

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 6/2018

Dotyczy:

Wyboru Wykonawcy na **DOSTARCZENIE I ZAMONTOWANIE PLATFORMY SŁUŻĄCEJ DO TRANSPORTU OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH/WINDY DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH.**

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 19 LIPCA 2017 ”

Zamawiający:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Bolesławcu, ul. Pl. Marszałka Józefa Piłsudskiego 2, 59-700 Bolesławiec, tel. 75 6121788; email: centrum@pcpr.boleslawiec.pl, <http://boleslawiec.pcpr.info/>; NIP: 612-15-52-492; REGON: 230827081

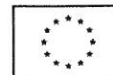
Wszelkie pytania proszę kierować pod adres mailowy m.szczerba@pcpr.boleslawiec.pl

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wybór Wykonawcy na dostarczenie i zamontowanie platformy służącej do transportu osób niepełnosprawnych/windy dla osób niepełnosprawnych, w ramach projektu „Centrum Wsparcia Rodziny w Powiecie Bolesławieckim”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020 w ramach Oś 9 Włączenie społeczne.
2. KOD CPV:
 - kod (CPV) 33196200-2 sprzęt dla osób niepełnosprawnych
 - kod (PCV) 42416100-6 windy
 - kod (PCV) 45313100-5 instalowanie wind
 - kod (PCV) 45311200-2 roboty w zakresie instalacji elektrycznej
3. Zakres przedmiotu zamówienia :

Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązuje się m.in. do :

 - Dostawy fabrycznie nowej platformy,
 - robót w zakresie niezbędnym do uruchomienia i eksploatacji platform (Urządzenia muszą spełniać wymagania Dyrektyw UE i być zgodne z przepisami i normami unijnymi),
 - doradztwa technicznego na każdym etapie realizacji,
 - opracowania dokumentacji technicznej dla potrzeb Urzędu Dozoru Technicznego,
 - przeszkolenia użytkowników w zakresie obsługi urządzenia,
 - min. 24 miesiące gwarancji wraz z bezpłatnym serwisem.
4. Wymogi odnośnie przedmiotu zamówienia zostały szczegółowo opisane w **ZAŁĄCZNIKU NR 1- OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**
5. Inne wymogi dotyczące dostarczanego sprzętu:
 - Dostarczony sprzęt powinien być fabrycznie nowy, pochodzić z bieżącej produkcji, odpowiadać obowiązującym normom, posiadać stosowne certyfikaty oraz spełniać wymagania dotyczące sprzętu stanowiącego przedmiot dostawy,
 - Sprzęt powinien zostać dostarczony, zamontowany i uruchomiony (wraz z uzyskaniem niezbędnych odbiorów) w **terminie do 7 tygodni od dnia zawarcia umowy.**
 - Wykonanie usługi będzie potwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym potwierdzającym dostarczenie i odpowiednie zamontowanie sprzętu.



Miejsce i termin składania ofert:

Prosimy o złożenie oferty na formularzu stanowiącym **ZAŁĄCZNIK NR 2 FORMULARZ OFERTY** do niniejszego zapytania wraz z **katalogiem producenta zawierającym numery katalogowe oferowanych urządzeń lub nazwy własne w braku katalogów, foldery, lub materiały źródłowe producenta/oświadczenia producenta w czytelny i jasny sposób potwierdzające spełnianie parametrów techniczno-użytkowych opisanych przez Zamawiającego w ZAŁĄCZNIKU NR 1- OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA** w terminie **do dnia 04.10.2018 r, do godz. 11.00**, w siedzibie Zamawiającego przy ul. Pl. Marszałka Józefa Piłsudskiego 2, 59-700 Bolesławiec, drogą pocztową, przesyłką kurierską, osobiście lub drogą elektroniczną na adres mail: **m.szczzerba@pcpr.boleslawiec.pl**

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają łącznie poniższe warunki:

1. Akceptują treść zapytania bez zastrzeżeń – złożenie oferty jest uważane za akceptację treści zapytania.
2. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, w tym: prowadzą działalność gospodarczą w zakresie objętym zamówieniem (dotyczy Wykonawców prowadzących działalność gospodarczą)- **na potwierdzenie spełnienia warunku Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**
3. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia- **na potwierdzenie spełnienia warunku Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia- ZAŁĄCZNIK NR 2- FORMULARZ OFERTY**
4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia na potwierdzenie spełnienia warunku Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia- **ZAŁĄCZNIK NR 2- FORMULARZ OFERTY**
5. Nie podlegają wykluczeniu z ubiegania się o zamówienie określone w niniejszym zapytaniu ofertowym. na potwierdzenie spełnienia warunku Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia- **ZAŁĄCZNIK NR 2- FORMULARZ OFERTY**

Informacje dodatkowe:

1. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty częściowej.
2. Zamawiający bez jego pisemnej zgody nie dopuszcza powierzenia jakiegokolwiek części zamówienia podwykonawcom.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z niewłaściwego wysłania lub dostarczenia oferty lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji oraz za przesłanie/złożenie oferty w innym miejscu niż wskazane w niniejszym zaproszeniu.
4. O terminie złożenia oferty, w tym również przesłanej pocztą, decyduje data i godzina wpłynięcia do Zamawiającego.
5. Oferty złożone po terminie określonym w niniejszym zaproszeniu pozostaną bez rozpatrzenia przez Zamawiającego.
6. Pod uwagę będą brane wyłącznie oferty zgodne z opisem przedmiotu zamówienia.
7. Dokonanie zmian postanowień umowy, która będzie podpisana z wykonawcą w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru tego wykonawcy będzie możliwe po uzyskaniu zgody drugiej strony umowy i tylko w zakresie zgodnym z prawem i wytycznymi.

Kryteria wyboru oferty:

Oferowana cena brutto	- 70 %
Okres gwarancji	- 20 %
Termin realizacji	- 10 %
RAZEM	100 %

Ocena ofert w zakresie przedstawionych wyżej kryteriów zostanie dokonana według następujących zasad:

$$W = 70\% * (WC_{min} / WC_b) + 20\% * (W_g / W_{gmax}) + 10\% * (W_{tmin} / W_{tb})$$

- Oferta może uzyskać max. 100 pkt (100%)
- W - oznacza sumaryczną ilość punktów do dwóch miejsc po przecinku
- WC_{min} – najniższa cena ogółem brutto spośród ważnych ofert





- WCb – cena ogółem brutto ocenianej oferty
- Wgmax– najdłuższy okres gwarancji spośród ważnych ofert
- Wgb–okres gwarancji ocenianej oferty
- Wtmin – najkrótszy termin realizacji spośród ważnych ofert
- Wtb –termin realizacji badanej oferty

Max i min to wartość największa i najmniejsza

UWAGA:

okres gwarancji –min. 24 miesiące- max. 60, termin realizacji- max. 7 tygodni- min. 4 tygodnie

W PRZYPADKU BRAKU WPISU W FORMULARZU OFERTY OFEROWANEGO OKRESU GWARANCJI, TERMINU REALIZACJI WYKONAWCA OTRZYMA 0 (ZERO) PUNKTÓW A ZAMAWIAJĄCY PRZYJMIE, ZE WYKONAWCA PROPONUJE TERMIN /GWARANCJĘ WYMAGANA W ZAPROSZENIU

Wybrana zostanie oferta o najwyższej przyznanej łącznej liczbie punktów.

Sposób powiadomienia o wyborze, warunki podpisania umowy, zastrzeżenia Zamawiającego:

1. O wynikach przeprowadzonego naboru ofert (ewentualnie o jego unieważnieniu) Wykonawcy zostaną powiadomieni za pomocą ogłoszenia na stronie internetowej Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany warunków lub odwołania zaproszenia do składania ofert oraz prawo do zamknięcia naboru bez wyboru oferty na każdym jego etapie, w szczególności w przypadku złożenia przez potencjalnych Wykonawców zamówienia ofert przekraczających wysokość środków zaplanowanych w budżecie projektu na realizację niniejszego działania.
3. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, będzie podpisana umowa w miejscu i na warunkach określonych przez Zamawiającego w **ZAŁĄCZNIKU NR 3- PROJEKT UMOWY**
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert z zastrzeżeniem nie przekroczenia wysokości środków zaplanowanych w budżecie projektu na realizację niniejszego działania.

Wykluczenie z możliwości realizacji zamówienia

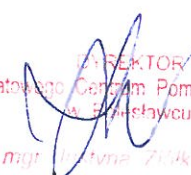
Z możliwości realizacji zamówienia wykluczone są podmioty powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym lub z osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub z osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, w szczególności poprzez:

- uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadanie co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika
- pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Podpis osoby upoważnionej

ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA

1. ZAŁ. NR 1- OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
2. ZAŁ. NR 2- FORMULARZ OFERTY
3. ZAŁ. NR 3- PROJEKT UMOWY


DIREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Świdnicy
mgr Justyna Ziłkowska



Bolesławiec, 18.09.2018 r.

Przedmiotem zamówienia jest zakup i montaż platformy dla osoby niepełnosprawnej w ramach projektu „Centrum Wsparcia Rodziny w Powiecie Bolesławieckim”, współfinansowanego ze **środków Unii Europejskiej w ramach środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020 w ramach Oś 9 Włączenie społeczne.**

Przedmiot zamówienia obejmuje zgodnie z tytułem zakup i montaż platformy dla osoby niepełnosprawnej wraz z pracami instalacyjnymi, niezbędnymi do uruchomienia i eksploatacji platformy.

Zamówienie obejmuje:

- Dostawę fabrycznie nowej platformy,
- roboty w zakresie niezbędnym do uruchomienia i eksploatacji platformy (Urządzenie musi spełniać wymagania Dyrektyw UE i być zgodne z przepisami i normami unijnymi),
- doradztwo techniczne na każdym etapie realizacji,
- opracowanie dokumentacji technicznej dla potrzeb Urzędu Dozoru Technicznego i złożenie niezbędnych wniosków w UDT,
- przeszkolenie użytkowników w zakresie obsługi urządzenia

Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia i zamontowania platformy schodowej dla osób niepełnosprawnych fabrycznie nowej i sprawnej technicznie.

Platforma

Zamówienie w szczególności obejmuje:

1. dostawę i montaż platformy przyschodowej dla niepełnosprawnych:
 - a) nowego fabrycznie i sprawnego technicznie,
 - b) posiadającego następujące cechy techniczne:
 - przeznaczenie montażu: wewnątrz budynku
 - tor jazdy: prosty
 - składanie/rozkładanie manualne lub automatyczny
 - udźwig min.225 kg
 - sposób montażu: bezpośrednio do ściany nośnej
 - napęd: zębatkowy,
 - prędkość jazdy: min. 0,1 m/s
 - zasilanie: 230 V ,
 - moc silnika: min. 0,38 kW,
 - wymiary podestu platformy: 700-750 x mm ,
 - Obsługa platformy: samodzielna przez osobę transportowaną,
 - sterowanie platformą: przyciski na platformie ,
 - sprzęt fabrycznie nowy i sprawny
 - demontaż istniejącej barierki/balustrady
2. doprowadzenia zasilania do urządzenia i wykonanie pomiarów elektrycznych,
3. wywóz i utylizacja ewentualnych odpadów,
4. sporządzenie protokołu dotyczącego pomiarów elektrycznych,
5. przygotowanie pełnej dokumentacji techniczno-ruchowej,
6. zgłoszenie do odbioru przez Urząd Dozoru Technicznego (UDT),
7. serwisowanie urządzenia w okresie gwarancji,
8. konserwację urządzenia w okresie gwarancji,
9. inne niezbędne prace towarzyszące.



Zamawiający wymaga aby Wykonawca dokonał montażu, uruchomienia i sprawdzenia prawidłowości działania platformy przyschodowej

Zamawiający wymaga aby Wykonawca zapewnił bezpłatne przeszkolenie wyznaczonych osób w zakresie obsługi platformy przyschodowej

Zamawiający wymaga aby Wykonawca wraz z dostawą urządzenia dostarczył i wydał Zamawiającemu dokumenty dotyczące platformy przyschodowej , w tym instrukcję obsługi.

Zamawiający wymaga aby Wykonawca udzielił min. 24 miesięcznej gwarancji na dostarczoną i zamontowaną platformę przyschodową, liczonej od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.

W okresie gwarancji wszelkie koszty związane z dojazdem i usunięciem awarii (w tym wymiana na nowe części) stwierdzonej w przedmiocie zamówienia, obciążają Wykonawcę.

Gdy zaistnieje przypadek niemożności usunięcia awarii, Wykonawca zapewni na czas naprawy urządzenie zastępcze (schodolaz), oraz zapewni bezpłatną dostawę, montaż i uruchomienie tego sprzętu.

Czas trwania gwarancji zostanie automatycznie wydłużony o czas trwania naprawy.

Zdjęcie miejsca montażu znajduje się w załączniku nr 1a, rysunki poglądowe znajdują się w załączniku 1.1.a



PROJEKT UMOWY

U M O W A Nr

zawarta w dniu - -roku,

pomiędzy:

Zamawiającym:

Powiatem Bolesławieckim ul. Armii Krajowej 12, 59-700 Bolesławiec, NIP 612-182-62-22 – **Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Bolesławcu**, Plac Piłsudskiego 2, 59-700 Bolesławiec, reprezentowanym przez **Justynę Ziółkowską** - Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Bolesławcu na podstawie Uchwały nr 128/16 Zarządu Powiatu Bolesławieckiego z dnia 28 stycznia 2016 r., Uchwały Nr 166/16 Zarządu Powiatu Bolesławieckiego z dnia 19 maja 2016 r.

a

Wykonawcą:

.....
.....

NIP: REGON:

Reprezentowanym przez:

.....

została zawarta umowa o następującej treści.

§ 1 Przedmiot zamówienia

1. Zgodnie z zapytaniem ofertowym Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie obejmujące dostawę platformy schodowej dla osób niepełnosprawnych wraz z montażem i wykonaniem robót budowlanych.
2. Platforma schodowa będąca przedmiotem zamówienia zamontowana zostanie pod adresem:
3. Zamówienie obejmuje m.in.:
 - 1) dostawę i montaż platformy schodowej dla niepełnosprawnych;
 - 2) doprowadzenia zasilania do urządzenia i wykonanie pomiarów elektrycznych,
 - 3) przygotowanie pełnej dokumentacji techniczno-ruchowej,
 - 4) zgłoszenie do odbioru przez Urząd Dozoru Technicznego (UDT),
 - 5) serwisowanie urządzenia w okresie gwarancji,
 - 6) konserwację urządzenia w okresie gwarancji,
 - 7) inne niezbędne prace towarzyszące.
4. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia i zamontowania platformy schodowej dla osób niepełnosprawnych fabrycznie nowej i sprawnej technicznie zgodnej z opisem przedmiotu zamówienia będącego załącznikiem nr 1 do niniejszego zapytania.
5. Zamówienie jest częścią przedsięwzięcia w ramach projektu „Centrum Wsparcia Rodziny w Powiecie Bolesławieckim”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020 w ramach Osi Priorytetowej 9 Włączenie społeczne

§ 2 Postanowienia ogólne

Przy realizacji zamówienia należy mieć na względzie, aby była ona realizowana w sposób zapewniający:

- 1) bezpieczeństwo osób i mienia,
- 2) bezpieczeństwo przeciwpożarowe,
- 3) ochronę środowiska,
- 4) ochronę zdrowia i życia ludzi przed skutkami stosowanych procesów technologicznych,
- 5) racjonalne wykorzystanie energii, wody, pozostałych mediów,
- 6) ochronę uzasadnionych interesów osób trzecich.



§ 3 Kolejność ważności dokumentów

1. W przypadku wątpliwości interpretacyjnych co do rodzaju i zakresu zamówienia określonego w umowie oraz zakresu obowiązków Zamawiającego i Wykonawcy, będzie obowiązywać następująca kolejność ważności n/w dokumentów:
 - 1) umowa,
 - 2) warunki zamówienia- zapytania ofertowego
 - 3) oferta wykonawcy wraz z formularzem cenowym.Dokumenty o których mowa w pkt. 2) – 3) stanowią integralną część umowy.

§ 4 Realizacja umowy

1. Przez zawarcie niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się oddać Zamawiającemu przedmiot zamówienia wykonany zgodnie z prawem budowlanym, zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami oraz polskimi normami, a Zamawiający zobowiązuje się do dokonania czynności związanych z przygotowaniem przedmiotu zamówienia do wykonania, odebraniem przedmiotu zamówienia po jego wykonaniu i zapłaty umówionego wynagrodzenia.
2. Przedmiot zamówienia musi być oddany Zamawiającemu w stanie nadającym się bezpośrednio do użytkowania po dokonaniu odbioru końcowego.

§ 5 Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) przekazanie terenu realizacji zamówienia umożliwiającego rozpoczęcie i wykonywanie prac,
- 2) odbiór przedmiotu zamówienia,
- 3) zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z postanowieniami umowy.

§ 6 Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z prawem budowlanym, polskimi normami, zasadami wiedzy technicznej oraz usunięcie ewentualnych wad i usterek z należytą starannością i pilnością, zgodnie z postanowieniami umowy. W szczególności Wykonawca winien:
 - 1) przejąć teren realizacji zamówienia i przygotować się do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym:
 - a. doprowadzić na swój koszt niezbędne media (woda, energia elektryczna itp.) oraz pokryć koszty ich poboru przez cały okres wykonywania prac,
 - b. zapewnić pełne zabezpieczenie terenu w tym pełną ochronę osób i mienia,
 - 2) zapewnić stałą i wykwalifikowaną kadrę robotniczą wraz z nadzorem,
 - 3) dostarczyć materiały i urządzenia oraz zapewnić wyposażenie, sprzęt i wszelkie inne rzeczy, zarówno o charakterze tymczasowym jak i finalnym, które będą niezbędne dla wykonania przedmiotu zamówienia,
 - 4) przestrzegać przepisów prawa budowlanego, bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, z zakresu ochrony środowiska itp.
 - 5) podjąć wszelkie niezbędne działania celem ochrony środowiska naturalnego na terenie realizacji zamówienia i poza nim oraz unikać szkód lub nadmiernej uciążliwości prowadzonych prac dla osób trzecich i dóbr publicznych lub innych negatywnych skutków, wynikających ze sposobu działania,
 - 6) utrzymać teren realizacji zamówienia na własny koszt w stanie wolnym od przeszkód oraz niezwłocznie usuwać zbędne materiały, odpadki i śmieci, urządzenia prowizoryczne itp.,
 - 7) po zakończeniu prac usunąć na własny koszt wszelkie urządzenia tymczasowe, zaplecze itp. oraz pozostawić cały teren realizacji zamówienia czysty i nadający się bezpośrednio do użytkowania,
 - 8) na żądanie Zamawiającego wstrzymać wykonywanie prac, a jeżeli zgłoszona zostanie taka potrzeba – zabezpieczyć wykonane prace przed ich zniszczeniem,
 - 9) przekazać Zamawiającemu przedmiot zamówienia po uprzednim sprawdzeniu poprawności jego wykonania,
 - 10) usunąć niezwłocznie ujawnione usterki, wady.
2. Przyjmuje się, że Wykonawca oparł swoją ofertę na danych zażądanych i udostępnionych przez Zamawiającego oraz na własnych badaniach.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilno-prawną za ewentualne szkody, które spowodował Zamawiającemu lub osobom trzecim w trakcie realizacji zamówienia lub zaniechaniem czynności, do których był zobowiązany.

§ 7 Opóźnienia

1. Wykonawca winien uprzedzić na piśmie Zamawiającego o każdej groźbie opóźnienia. Wykonawca winien powiadomić pisemnie Zamawiającego o przyczynach i skutkach opóźnienia oraz o czasie - o jaki termin wykonania przedmiotu





zamówienia może ulec przesunięciu. Niewykonanie tych obowiązków będzie traktowane jako opóźnienie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i będą naliczane kary za zwłokę w realizacji zamówienia.

2. Jeżeli z winy Wykonawcy nastąpi opóźnienie w wykonaniu przedmiotu zamówienia, Zamawiający może wstrzymać wykonywanie zamówienia przez Wykonawcę i odstąpić od umowy w całości lub w odniesieniu do części zamówienia w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. W opisanym w ust. 2 przypadku Wykonawca nie jest zwolniony z odpowiedzialności za już wykonane prace, jak również nie jest uprawniony do jakichkolwiek roszczeń do Zamawiającego z tytułu odstąpienia przez niego od umowy.
4. W przypadku przerwania realizacji i odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w sytuacji określonej w ust. 2, dokonuje on odbioru wykonanych prac i na tej podstawie rozlicza wynagrodzenie Wykonawcy, wyznaczając jednocześnie termin na usunięcie materiałów i urządzeń Wykonawcy, które Zamawiający uzna za zbędne.

§ 8 Współdziałanie stron

Zamawiający i Wykonawca są obowiązani współdziałać przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia w celu terminowego, najlepszego i najoszczędniejszego jego wykonania.

§ 9 Ubezpieczenia

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wykonywane prace oraz materiały, sprzęt i urządzenia od chwili przejęcia miejsca realizacji zamówienia aż do zakończenia czynności odbioru końcowego.
2. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody dotyczące pracowników i osób trzecich, powstałych w związku z prowadzonymi pracami.
3. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia, własnym staraniem i na własny koszt, szkód powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy.

§ 10 Termin wykonania zamówienia

1. Wykonawca zrealizuje zamówienie w terminie do licząc od dnia przekazania zawarcia niniejszej umowy.
2. Przekazanie miejsca realizacji zamówienia nastąpi w terminie do 3 dni licząc od dnia zawarcia umowy.
3. Wykonawca zgłasza Zamawiającemu na piśmie gotowość do odbioru końcowego.
4. Za zrealizowanie zamówienia w terminie zostanie uznane:
 - 1) zakończeniu wszystkich prac związanych z dostawą i montażem platform dla osób niepełnosprawnych,
 - 2) dokonanie przez Zamawiającego odbioru końcowego z wynikiem pozytywnym w pierwszym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, po zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość wcześniejszego zrealizowania całego zamówienia.

§ 11 Odbiór

1. Wykonawca przeprowadza próby, sprawdzenia przed odbiorem przewidzianym w przepisach lub umowie.
2. Odbiór końcowy ma na celu przekazanie Zamawiającemu przedmiotu zamówienia określonego w umowie po sprawdzeniu jego należytego wykonania oraz operatu kolaudacyjnego.
3. Od daty dokonania odbioru końcowego przedmiotu zamówienia liczy się bieg terminu okresu gwarancyjnego i rękojmi.
4. Wykonawca skompletuje wszystkie dokumenty niezbędne dla potrzeb uzyskania decyzji (świadectwa, zaświadczenia) Urzędu Dozoru Technicznego.
5. Zawiadomienie o gotowości do odbioru końcowego Wykonawca składa Zamawiającemu na piśmie.
6. Zamawiający wyznacza datę i rozpoczyna czynności odbioru końcowego w ciągu 3 dni od daty otrzymania pisemnego zawiadomienia o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego. O wyznaczonym terminie odbioru końcowego Zamawiający zawiadamia Wykonawcę.
7. W przypadku stwierdzenia podczas czynności odbioru końcowego dających się usunąć usterek i nieistotnych wad w przedmiocie zamówienia, Wykonawcy zostanie wyznaczony termin na ich usunięcie. Usterki i nieistotne wady oraz termin ich usunięcia zostaną opisane w protokole, który będzie stanowił później załącznik do protokołu odbioru końcowego. Za usterki / nieistotne wady zostaną uznane m.in. brak decyzji (świadectwa, zaświadczenia) Urzędu Dozoru Technicznego.
8. Czynności odbioru końcowego zostaną wstrzymane do czasu usunięcia usterek i nieistotnych wad. Wykonawca ma obowiązek na piśmie poinformować Zamawiającego o usunięciu usterek i nieistotnych wad. W protokole odbioru końcowego zostaną odnotowane informacje o wznowieniu czynności odbioru. W przypadku stwierdzenia usterek / nieistotnych wad nie będą naliczane kary umowne na podstawie § 18 ust. 2 pkt 1 umowy za zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia jeżeli Wykonawca usunie usterki / nieistotne wady w wyznaczonym terminie określonym w protokole o którym mowa w ust. 7. Jeżeli Wykonawca nie usunie usterek / nieistotnych wad w wyznaczonym terminie,



Zamawiający uzna, że zamówienie nie zostało wykonane w terminie ponieważ nie można było dokonać odbioru końcowego z wynikiem pozytywnym w pierwszym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, po zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego. Kary umowne na podstawie § 18 ust. 2 pkt 1 umowy za zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia będą naliczane aż do dnia otrzymania przez Zamawiającego pisemnej informacji o usunięciu usterek / nieistotnych wad (włącznie).

9. Jeżeli w toku odbioru końcowego zostaną stwierdzone istotne wady:
- 1) nadające się do usunięcia – Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad. Wykonawca ponownie pisemnie zgłasza Zamawiającemu gotowość do odbioru informując jednocześnie o usunięciu wad. Wyznaczenie terminu odbioru zostanie dokonane ponownie w trybie przewidzianym w ust. 8. W protokole odbioru końcowego zostaną odnotowane informacje o stwierdzeniu wad, sposobie i terminie ich usunięcia oraz wznowieniu czynności odbioru końcowego. Równocześnie Zamawiający uzna, że zamówienie nie zostało wykonane w terminie ponieważ nie można było dokonać odbioru końcowego z wynikiem pozytywnym w pierwszym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, po zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego. Kary umowne będą naliczane aż do dnia ponownego zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego (włącznie). Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie lub w sposób ustalony w protokole, Zamawiający, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
 - 2) nie nadające się do usunięcia – Zamawiający wykona uprawnienia określone w § 15 ust. 1 umowy.
10. Za dzień faktycznego odbioru końcowego uznaje się dzień podpisania przez upoważnionych przedstawicieli stron protokołu odbioru zdawczo-odbiorczego z zastrzeżeniem § 12 ust. 2 umowy.

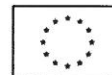
§ 12 Protokół odbioru

1. Z czynności odbioru końcowego sporządza się protokół odbioru, który powinien zawierać w szczególności:
 - 1) określenie przedmiotu odbioru zawierającego co najmniej: nazwę urządzenia, nr fabryczny lub seryjny, datę i miejsce dostarczenia i zamontowania,
 - 2) datę rozpoczęcia i zakończenia czynności odbioru,
 - 3) oznaczenie osób uczestniczących w odbiorze z podaniem charakteru w jakim uczestniczyły,
 - 4) wykaz dokumentów przekazywanych przez Wykonawcę Zamawiającemu w trakcie odbioru,
 - 5) spis ujawnionych wad i usterek (w oddzielnym protokole, stanowiącym załącznik do protokołu odbioru końcowego),
 - 6) decyzje o przyjęciu lub odmowie przyjęcia przedmiotu zamówienia,
 - 7) oświadczenia i wyjaśnienia osób uczestniczących w odbiorze,
 - 8) podpisy uczestników odbioru.
2. Odmowa podpisania protokołu przez któregokolwiek z uczestników odbioru końcowego jest odnotowywana w protokole.
3. Protokół odbioru końcowego sporządza się w co najmniej dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

§ 13 Gwarancja

1. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu zamówienia zostanie rozszerzona poprzez udzielenie pisemnej gwarancji.
2. Karta gwarancyjna zostanie podpisana przez Wykonawcę z datą zakończenia czynności odbioru końcowego.
3. Okres gwarancji wynosi miesięcy licząc od daty zakończenia czynności odbioru końcowego.
4. Zamawiający wyznaczy co najmniej trzy terminy przeglądów gwarancyjnych. Przewidywane terminy przeglądów gwarancyjnych:
 - 1) po upływie 6 miesięcy,
 - 2) po upływie 12 miesięcy,
 - 3) przed upływem terminu gwarancji.
5. Wykonawca zostanie pisemnie powiadomiony o terminie przeglądu gwarancyjnego z wyprzedzeniem co najmniej 14 dni.
6. Podczas każdego przeglądu zostanie sporządzony protokół, w którym zostaną opisane wady i ustereki ujawnione w okresach pomiędzy przeglądami i w trakcie przeglądów, sposób i termin usunięcia wad i usterek oraz zasady i termin sprawdzenia usunięcia wad i usterek przez Zamawiającego.
7. W zakresie wad stwierdzonych i usuniętych w okresie gwarancji, okres gwarancji będzie liczony ponownie, począwszy od daty protokolarnego stwierdzenia usunięcia wad. Wykaz materiałów / elementów urządzenia / elementów prac objętych nową gwarancją zostanie sporządzony w dniu protokolarnego stwierdzenia usunięcia wad i będzie stanowił załącznik do gwarancji.
8. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w ustalonym terminie, Zamawiający może zlecić usunięcie wad osobie trzeciej.





9. Udokumentowany koszt usunięcia wad przez osobę trzecią ponosi Wykonawca. Zlecenie usunięcia wad osobie trzeciej nie może skutkować utratą gwarancji przez Zamawiającego.
10. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia serwisu i konserwacji platform w okresie gwarancji. Serwisowanie i konserwacja urządzenia musi być zapewniona przez cały okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji (bez dodatkowych opłat ze strony Zamawiającego).
11. W ramach serwisu Wykonawca zobowiązany będzie prowadzić kompletną obsługę urządzenia zgodnie z wymaganiami producenta i Urzędu Dozoru Technicznego oraz wykonać okresowe przeglądy kontrolne i odbiory w obecności Inspektora Urzędu Dozoru Technicznego, wynikające z przepisów o Dozorze Technicznym.
12. Zamawiający w okresie gwarancji nie może ponosić żadnych dodatkowych kosztów związanych z serwisem i konserwacją urządzenia (w tym związanych np. z dojazdem serwisanta).
13. W ramach serwisu gwarancyjnego Zamawiający wymaga:
 - 1) niezwłocznego doprowadzenia urządzenia do pełnej sprawności od momentu telefonicznego zgłoszenia awarii,
 - 2) wymiany bez odrębnej opłaty (w okresie gwarancji) podzespołu na nowy, wolny od wad – w przypadku powtarzających się awarii wymagających trzykrotnej interwencji serwisowej dotyczącej tego samego podzespołu.
14. Wykonawca będzie informował z wyprzedzeniem co najmniej 2 dni roboczych Zamawiającego o terminie wykonania serwisu i konserwacji. Informacja będzie przesyłana drogą elektroniczną na adres e-mail podany podczas czynności odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.

§ 14 Odpowiedzialność z tytułu rękojmi

1. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady zmniejszające wartość przedmiotu zamówienia. Taka sama odpowiedzialność obciąża Wykonawcę w przypadku, gdy w przedmiocie zamówienia wystąpią wady powodujące ograniczenie w realizacji celów, dla których przedmiot ten miał być przeznaczony.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu zamówienia istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w przedmiocie w chwili odbioru.
3. Wykonawca nie może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady powstałe wskutek wad rozwiązań projektowych, których wprowadzenia zażądał oraz za wady tkwiące w dostarczonych materiałach.

§ 15 Wady wykonania

1. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru końcowego lub w okresie rękojmi istotnych wad nie nadających się do usunięcia, Zamawiający może:
 - 1) jeżeli wady umożliwiają użytkowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z jego przeznaczeniem – obciążyć wynagrodzenie Wykonawcy za ten przedmiot, odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, technicznej, ekologicznej, ekonomicznej itp.;
 - 2) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu zamówienia lub jego części zgodnie z przeznaczeniem:
 - a) żądać zwrotu zapłaconego już wynagrodzenia i naprawienia szkody,
 - b) żądać bezpłatnego wykonania przedmiotu zamówienia lub jego części po raz drugi, zachowując prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia.
2. W razie odebrania przedmiotu zamówienia z zastrzeżeniem co do stwierdzonych przy odbiorze wad nadających się do usunięcia lub stwierdzenia takich wad w okresie rękojmi, Zamawiający może:
 - 1) żądać usunięcia wad, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin, a w przypadku jego niedotrzymania usunąć wady na koszt i ryzyko Wykonawcy,
 - 2) obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, technicznej, ekologicznej, ekonomicznej itp.
3. W przypadku wykrycia wad w okresie rękojmi i skorzystania Zamawiającego z uprawnienia do obniżenia wynagrodzenia, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zapłaty, która winna być dokonana nie później niż w terminie 3 dni od otrzymania wezwania, chyba że w wezwaniu określono inny termin.

§ 16 Stwierdzenie istnienia wad

1. O wykryciu wady Zamawiający jest zobowiązany zawiadomić na piśmie Wykonawcę w terminie 7 dni roboczych od daty jej ujawnienia.
2. Istnienie wady powinno być potwierdzone protokołem. O dacie i miejscu oględzin, mających na celu określenie rodzaju i rozmiaru wad, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę pisemnie na 3 dni przed dokonaniem oględzin. Zamawiający wyznaczy termin na usunięcie wad, uwzględniając możliwości techniczno - organizacyjne Wykonawcy.



§ 17 Usunięcie wad

1. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. Jeżeli koszt usunięcia wad byłby niewspółmierny do efektów uzyskanych w następstwie usunięcia wad, uważa się że wady nie nadają się do usunięcia. W takim przypadku stosuje się przepis § 15 ust. 1 umowy.
2. Usunięcie wad winno być potwierdzone protokołem.
3. Strony postanawiają, że wady ujawnione w toku czynności odbioru lub w okresie rękojmi Wykonawca usunie na własne ryzyko i koszt.

§ 18 Odszkodowania

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za zwłokę Wykonawcy w stosunku do terminu wykonania prac związanych z dostawą i montażem platformy - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 19 ust. 2 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jaki upłynie pomiędzy terminem wykonania określonym w § 10 ust. 1 umowy a faktycznym terminem wykonania zamówienia;
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym przedmiotu zamówienia - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 19 ust. 2 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jaki upłynie pomiędzy terminem wyznaczonym na usunięcie wad i usterek a faktycznym terminem ich usunięcia;
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% wynagrodzenia umownego netto o którym mowa w § 19 ust. 2 umowy;
2. Limit kar umownych, jakich strony mogą żądać od siebie z wszystkich tytułów przewidzianych w niniejszej umowie, wynosi 40% wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 19 ust. 2 umowy.
3. Jeżeli kara umowna z któregośkolwiek tytułu wymienionego w ust. 2 i ust. 3 nie pokrywa poniesionej szkody, to strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu Cywilnego.
4. Termin zapłaty kary umownej wynosi 3 dni od dnia skutecznego doręczenia wezwania do zapłaty. W przypadku nie zapłacenia kary umownej w tym terminie, Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z bieżących należności Wykonawcy. Zapłacenie lub potrącenie kary za nie dotrzymanie terminu nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zakończenia przedmiotu zamówienia oraz wykonania pozostałych zobowiązań umownych.
5. W razie zwłoki za zapłatą kary umownej strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki.
6. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający zachowuje prawo do roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji do dotychczas zrealizowanej części zamówienia przez Wykonawcę.
7. Kara umowna z tytułu zwłoki przysługuje za każdy rozpoczęty dzień i jest wymagalna od dnia następnego po upływie terminu jej zapłaty.

§ 19 Wynagrodzenie

1. Ryczałtowe wynagrodzenie brutto za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy wynosi: złotych (słownie złotych: /100), w tym podatek od towarów i usług.
2. Wynagrodzenie zawiera wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia .
3. Wynagrodzenie nie podlega waloryzacji do końca realizacji umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że przewidział wszystkie okoliczności, które mogą mieć wpływ na cenę zamówienia.
5. Wykonawcy nie przysługuje prawo do podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego.
6. Wynagrodzenie nie zawiera kosztu odbioru przedmiotu umowy przez UDT, który zostanie poniesiony przez Zamawiającego

§ 20 Faktury

1. Rozliczenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie faktury za faktycznie wykonane i odebrane dostawy oraz prace.
2. Wykonawca powinien wystawić fakturę po usunięciu wad i / lub usterek opisanych w protokole sporządzonym podczas prowadzenia czynności odbioru końcowego.
3. Ustala się następujący termin płatności faktury końcowej – do 30 dni licząc od daty doręczenia jej Zamawiającemu, nie wcześniej jednak niż w dniu przekazania Zamawiającemu przez Urząd Dozoru technicznego dopuszczenia urządzenia do eksploatacji przez Urząd Dozoru Technicznego
4. Faktura musi zawierać dane:
Nabywca – Powiat Bolesławiecki, ul. Armii Krajowej 12, 59-700 Bolesławiec, NIP 612-182-62-22;
Odbiorca – Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Bolesławcu, Plac Piłsudskiego 2, 59-700 Bolesławiec.



Odbiorca dokona zapłaty wynagrodzenia w formie przelewu na konto Wykonawcy nr

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania zapłaty faktury nieprawidłowo wystawionej lub faktury, do których nie załączono wszystkich wymaganych umową dokumentów w tym protokołów odbioru lub załączono dokumenty nieprawidłowo wystawione. W takim przypadku termin zapłaty wynosi do 30 dni od daty dostarczenia dokumentów potwierdzających usunięcie braków, o których mowa w niniejszym ustępie.
6. Za datę zapłaty faktury strony uznają dzień wydania przez Zamawiającego dyspozycji swojemu bankowi obciążania konta na rzecz Wykonawcy.
7. Faktura będzie płatna w terminie do 30 dni licząc od daty jej otrzymania łącznie z protokołem odbioru.

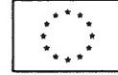
§ 21 Zmiana umowy

1. Zmiany umowy następują za zgodą obu stron i wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Poza innymi przypadkami wymienionymi w umowie, przewiduje się możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Postanowienia umowy mogą ulec zmianie w niżej przedstawionych okolicznościach.
 - 1) Zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron umowy.
 - 2) Powstanie rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w niniejszej umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie niniejszej umowy w celu jednoznacznej interpretacji zapisów przez strony umowy.
 - 3) Wystąpią przyczyny niezależne od stron umowy, które będą skutkowały koniecznością zastosowania innych rozwiązań, gdy zastosowanie rozwiązań przewidzianych w zapytaniu ofertowym groziłoby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu zamówienia.
 - 4) Odstąpienie od realizacji zamówienia lub ograniczenie zakresu zamówienia objętego umową przez Zamawiającego.
 - 5) Przerwy w realizacji zamówienia na skutek działań podmiotów trzecich np. przedłużenie terminów wydania przez organ administracyjny lub inne podmioty wymaganych badań, ekspertyz, uzgodnień, decyzji, świadectw, zaświadczeń z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę.
 - 6) Konieczność wykonania prac dodatkowych / zamiennych, które będą niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
 - 7) Wystąpienie warunków atmosferycznych, niszczących wykonane prace lub uniemożliwiających kontynuację prac.
 - 8) Czasowe wstrzymania prac przez Zamawiającego lub inny uprawniony organ z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 2 mogą prowadzić do zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz zmiany terminu realizacji zamówienia.
4. Zmiana terminu realizacji zamówienia będzie możliwa jeżeli zostanie wskazana przyczyna opóźnienia, jej wpływ na realizację zamówienia oraz okres opóźnienia. Przedłużenie terminu realizacji zamówienia będzie możliwe o okres takiego opóźnienia lub o czas jaki jest konieczny dla wykonania przedmiotu zamówienia po wprowadzonych zmianach (jeżeli będzie on dłuższy od czasu wykonania przewidzianego dla Wykonawcy przed taką zmianą).
5. W przypadku uzgodnienia pomiędzy stronami skrócenia terminu realizacji przedmiotu zamówienia, Zamawiający dopuszcza zmianę skutkującą skróceniem terminu realizacji o którym mowa w § 10 umowy.
6. Warunki dokonywania zmian:
 - 1) inicjowanie zmian na pisemny wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego,
 - 2) uzasadnienie konieczności i wpływu zmian na realizację zamówienia: protokoły konieczności, kalkulacje kosztów, odniesienie do postanowień zapytania ofertowego,
 - 3) w formie pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności takiej zmiany
7. W terminie do 7 dni od dnia otrzymania wniosku z żądaniem zmiany, Zamawiający powiadomi Wykonawcę o akceptacji żądania zmiany umowy lub odpowiednio o braku akceptacji zmiany umowy.
8. Zmiany zapisów umowy, które nie odnoszą się do treści oferty nie wymagają pisemnego aneksu pod rygorem nieważności. Za zmiany takie uważa się np.:
 - 1) zmianę koordynatora ze strony Zamawiającego,
 - 2) zmiany teled adresowe i związane z obsługą administracyjno – organizacyjną umowy,
 - 3) zmiany będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron umowy.

§ 21 Odstąpienie od umowy

1. Każda ze stron może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego.
2. Zamawiającemu dodatkowo przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:





- 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - 2) jeżeli w terminie 7 dni od dnia przekazania miejsca realizacji zamówienia Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - 3) w sytuacji kiedy Wykonawca przerwie realizację prac bez uzasadnionych przyczyn, przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni, a Wykonawca nie kontynuuje prac pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - 4) Wykonawca mimo pisemnych zastrzeżeń nie wykonuje prac zgodnie z warunkami zamówienia lub w rażący sposób zaniedbuje swoje zobowiązania umowne.
3. Odstąpienie od umowy w przypadkach opisanych w ust. 2 pkt 2 i pkt 3 może nastąpić w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
4. Odstąpienie od umowy w przypadku opisanym w ust. 2 pkt 4 może nastąpić w sytuacji jeżeli Wykonawca po trzykrotnych pisemnych zastrzeżeniach ze strony Zamawiającego w dalszym ciągu nie wykonuje prac zgodnie z warunkami zamówienia lub w rażący sposób zaniedbuje swoje zobowiązania umowne.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 22 Potencjał Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie wymagane do realizacji zamówienia będącego przedmiotem umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi środkami finansowymi umożliwiającymi wykonanie umowy.

§ 23 Rozstrzyganie sporów

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny, właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 24 Postanowienia szczególne

1. Korespondencja między stronami będzie przesyłana na adresy podane w umowie.
2. Koordynatorem obowiązków umownych ze strony Zamawiającego jest
3. Koordynatorem obowiązków umownych ze strony Wykonawcy jest
4. Cesja wierzytelności z niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej jest możliwa tylko za pisemną zgodą Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego,
6. Umowę sporządzono w jednobrzmiących egzemplarzach, które otrzymują egz. – Zamawiający, egz. – Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

